第1号様式（第2条関係）

市民劇場利用許可申請書

決済		
館長	事務局長	係

パレット市民劇場・那覇市民ギャラリー
指定管理者　久茂地都市開発株式会社　　宛
次のとおり市民劇場を利用したいので申請します。

申請日　　年　　月　　日

住所	〒		
団体名		代表者名	印
電話		アドレス	

催事名	
行事の内容（〇をつけてください）	ｸﾗｼｯｸ・ﾎﾟﾋﾟｭﾗｰ音楽（ｶﾗｵｹ含）・現代演劇（ﾐｭｰｼﾞｶﾙ含）・西洋舞踊（ﾊﾞﾚｴ・ﾀﾞﾝｽ含） 芸能（琉球芸能全般含）・講演・集会・映画・その他（　　）
反響板	有・無

利用年月日	利用時間枠	利用目的	準備	リハーサル	開場	開演	終演
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分
年　月　日（　）	時00分～ 時00分	リハ・本番	時　分～ 時　分	時　分～ 時　分	時　分	時　分	時　分

※準備と片付けには少なくとも各1時間確保すること。

備考	※請求書等書類の送付先が上記と異なる場合は、備考欄に住所・氏名・連絡先をご記入ください。

会場責任者		電話	
商業宣伝・営利目的等の有無	有（以下の該当する項目を〇で囲む）・無 商業宣伝　物品販売　社内研修 その他商業利用（　　）	入場方法	1.指定席　3.整理券 2.自由席　4.会員券
入場料（会費制を含む） ※前売りの最高額を記入	一般料金　有:　　円・無	入場予定者数	延　　人 ※固定席は全部で387席です。
	学生料金　有:　　円・無	広報誌に情報を掲載	する　　しない
	当日の割増　有:　　円・無		

利用料金	基本利用料金				減免料金	合計
	入場料による区分（会費制を含む）					
	1.000円未満（無料を含む）	1.000円以上 2.000円未満	2.000円以上 3.000円未満	3.000円以上		
	円	円	円	円	円	円
					許可番号	許可年月日
リハ減・学減・その他:						

※太線の部分のみ御記入下さい。